

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro podlimitní veřejnou zakázku na služby zadanou podle zákona č. 134/2016 Sb., zákona
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)**

s názvem

„Zpracování lesních hospodářských osnov – zařizovací obvod Boskovice“

Preamble

Tato zadávací dokumentace, spolu s výzvou k podání nabídek, stanovuje podmínky účasti v zadávacím řízení k výše uvedené podlimitní veřejné zakázce na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadávací dokumentace je vypracována v souladu se zákonem a v souladu s platnými právními předpisy. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Žádnou část zadávací dokumentace nezpracovávala osoba odlišná do zadavatele.

1. ZADAVATEL

Název zadavatele: Město Boskovice
Sídlo: Masarykovo nám. 4/2, 680 01 Boskovice
Právní forma: Obec
IČ: 00279978
Jména osob oprávněných za zadavatele jednat: Bc. Hana Nedomová, starostka
kontaktní osoba: Bc. Lucie Kolářová, koordinátor veřejných zakázek
tel.: 602 642 419, e-mail: lucie.kolarova@boskovice.cz

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název	CPV
Služby v oblasti lesnictví	77200000-2

2.

Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování lesních hospodářských osnov (dále LHO) pro pozemky určené k plnění funkcí lesa (PUPFL) dle katastrálních území níže v poznámce uvedených a také uvedených v Nařízení města Boskovice č. 2/2017, pro zařizovací obvod Boskovice (celkem 116 k.ú., cca 5 500 ha).

2.2. Zařizovací obvod Boskovice je tvořen katastrálními územími následujících obcí: Babolky, Bačov, Bahna, Bedřichov, Benešov u Boskovic, Bezděčí u Velkých Opatovic, Borotín u Boskovic, Boskovice, Brťov u Velkých Opatovic, Cetkovice, Crhov u Olešnice, Černovice u Kunštátu, Deštná, Dolní Poříčí nad Křetínkou, Dolní Smržov, Drnovice, Drvátovice, Hluboké u Kunštátu, Hodonín u Kunštátu, Horní Poříčí u Letovic, Horní Smržov, Hrádkov, Chlum u Letovic, Chrudichromy, Jablonoňany, Jasinov, Kladoruby, Klevetov, Kněževes, Kněževíska, Knínice u Boskovic, Kochov, Korbelova Lhota, Kořenec, Kozárov, Krhov, Křetín, Křtěnov u Olešnice, Kunčina Ves, Kunice, Kunštát na Moravě, Lačnov u Lysic, Lazinov, Letovice, Lhota Rapotina, Lhota u Letovic, Lhota u Lysic, Lhota u Olešnice, Louka, Ludíkov, Lysice, Makov, Malá Roudka, Meziříčko u Letovic, Míchov u Boskovic, Mladkov u Boskovic, Němčice, Noviči, Nýrov, Obora u Boskovic, Okrouhlá u Boskovic, Olešnice na Moravě, Ořechov u Letovic, Pamětice na Moravě, Petrov, Podolí u Míchova, Prostřední Poříčí, Roubanina, Rozseč nad Kunštátem, Rozsíčka, Rudka u Kunštátu, Rumberk, Sasina, Sebranice u Boskovic, Skalice nad Svitavou, Skočova Lhota, Skrchov, Skřib, Slatinka, Stvolová, Sudice u Boskovic, Suchý, Sulíkov, Svárov u Velkých Opatovic, Světlá u Šebetova, Svitávka, Sychotín, Šebetov, Štěchov, Tasovice, Toubor, Trávník u Kladorub, Třebětín u Letovic, Uhřice u Boskovic, Újezd u Boskovic, Újezd u Kunštátu, Úsobrno, Ústup, Valchov, Vanovice, Vážany u Boskovic, Velenov, Velká Roudka, Velké Opatovice, Veselka u Olešnice, Visky u Letovic, Vlkov u Letovic, Voděrady u Kunštátu, Vranová u Letovic, Vratíkov, Vřesice, Zábludov, Zboněk, Zbraslavec, Žďárná, Žerůtky.

2.3. LHO budou vypracovány na základě zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění (dále lesní zákon), na základě platných předpisů – zákona o ochraně přírody a krajiny č. 114/1992 Sb., v platném znění, a na základě prováděcích vyhlášek, zejména vyhlášky č. 84/1996 Sb., o lesním hospodářském plánování. **Podkladové materiály pro zpracování osnov budou poskytnuty ze strany zadavatele v rozsahu ust. § 13 odst. 5 vyhl. č. 84/1996 Sb., o lesním hospodářském plánování.**

2.4. LHO budou zpracovány digitálním způsobem technologiemi, které splňují požadavky informačního standardu lesního hospodářství schváleného Ministerstvem zemědělství pro lesní hospodářské plány a osnovy platné v době odevzdání zakázky.

2.5. Zpracované LHO budou platné pro období od 1.1.2019 do 31.12.2028.

2.6. Výstupy zakázky

Všechny výstupy budou zadavateli předány v tištěné v jednom vyhotovení a elektronické podobě, v přípustných formátech (MS Office Word *.doc verze 97 a vyšší a formátu *.pdf nebo *.rtf, tabulky *.xls a kompletní dílo ve formátu .xml), včetně garance následné funkčnosti předaných elektronických dat. Zpracovatel zodpovídá za předání dat do datového skladu ÚHÚL v platném informačním standardu. Podrobněji jsou požadavky na výstupy specifikovány v obchodních podmínkách, které jsou přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

2.7. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení.

3.

Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané datum zahájení plnění: ihned po účinnosti smlouvy nejpozději však do 31.12.2017

Realizace bude probíhat v následujících etapách:

- I. etapa – do 15.12.2018 – ukončení venkovních prací, předání prozatímních výstupů k prověření zadavateli
- II. etapa – do 30.06.2019 - předání kompletně zpracovaného díla včetně zpracování připomínek z provedených kontrol, soulad s IS LH, včetně separátů LHO.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Území vymezeného zařizovacího obvodu a sídlo zadavatele.

4.

Obchodní a platební podmínky

4.1. Obchodní podmínky

Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace tvoří závazné obchodní podmínky zadavatele, které zadavatel zpracoval ve formě vzorové smlouvy na plnění této veřejné zakázky – smlouva o dílo. Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění je použili jako návrh smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky. Návrh smlouvy je závazný, v případě, že účastník zadávacího řízení návrh smlouvy pozmění nebo jinak upraví mimo doplnění požadovaných údajů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy o dílo identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené „.....“). Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

Účastník zadávacího řízení je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

4.2. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena bude hrazena po dokončení jednotlivých etap, přičemž faktura za II. etapu (závěrečná faktura) nesmí být vyšší než 30 % celkové ceny díla.

Závazné platební podmínky jsou podrobně vymezeny ve vzoru smlouvy o dílo - viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace.

5.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Základní požadavky zadavatele

Celková nabídková cena bude v nabídce stanovena jako nejvýše přípustná částka (v Kč) za plnění veřejné zakázky, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících.

Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo, a to v členění nabídková cena bez DPH, samostatně DPH, nabídková cena včetně DPH.

5.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení výše nabídkové ceny, vyjma případů změny sazeb DPH.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné složce nebo společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:

ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

I. Vyplněný formulář „**KRYCÍ LIST NABÍDKY**“ opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

II. Doklady, jimiž účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace:

- 1) doklady prokazující splnění základních způsobilosti,
- 2) doklady prokazující splnění profesních způsobilostí,
- 3) doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace
- 4) doklady prokazující splnění technické kvalifikace

ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY

I. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

II. Seznam osob, s jejichž pomocí hodlá účastník zadávacího řízení veřejnou zakázku splnit (poddodavatelé).

ČÁST 3 – DALŠÍ NEDÍLNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY

I. Další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace či zákona, jako plná moc apod.

II. CD nebo USB disk obsahující návrh smlouvy a vyplněné tarifikační tabulky, vše v elektronické editovatelné podobě (Zadavatel upřednostní formát pro MS Word a Excel) a dále přílohy návrhu smlouvy, které jsou jejich nedílnou součástí, rovněž v elektronické podobě.

7. Požadavek na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. Požadavek na informaci o poddodavatelích

8.1. Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění. Zadavatel požaduje uvést v nabídce účastníka zadávacího řízení (v příloze návrhu smlouvy), jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou, přičemž uvede vymezení dílčích poddodávek z hlediska věcného a finančního (bez DPH) a uvede procentní podíl k celkové ceně plnění bez DPH (u poddodavatele je účastník zadávacího řízení povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona). Učiní tak prohlášením, k němuž využije přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

8.2. Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud účastník zadávacího řízení pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však účastník zadávacího řízení prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

9. Další podmínky

Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o dodatečné informace doručí účastníci zadávacího řízení písemně na adresu zadavatele, a to na kontaktní osobu Bc. Lucie Kolářová, e-mail: lucie.kolarova@boskovice.cz. Odpovědi na dotazy budou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Tyto změny budou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do podpisu smlouvy v souladu s § 127 zákona.

Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je příslušný účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je třeba postupovat dle § 88 zákona.

Vybraný dodavatel je povinen podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů