



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Název veřejné zakázky:

„Dodávka kancelářských potřeb“

Město Boskovice Vás vyzývá k podání nabídek na shora uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.

Tato výzva včetně příloh tvoří zadávací podmínky shora uvedené veřejné zakázky, které jsou vypracovány jako podklad pro podání nabídek dodavatelů ke shora uvedené veřejné zakázce malého rozsahu zadávané dle § 31 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), mimo režim Zákona, při dodržení zásad § 6 odst. 1 až 3 Zákona.

Informace a údaje obsažené v jednotlivých částech této výzvy a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky, tj. tvoří zadávací podmínky. Těmito požadavky je účastník zadávacího řízení povinen se řídit při zpracování své nabídky. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá jistotu ve stanovení základních technických nebo obsahových podmínek, má možnost si vyjasnit veškerá sporná místa, a to formou písemného dotazu.

Město Boskovice je pro tuto veřejnou zakázku malého rozsahu centrálním zadavatelem (dále jen „zadavatel“), který provádí centralizované zadávání, spočívající v tom, že provádí zadávací řízení a zadává tuto veřejnou zakázku na dodávky jednak na svůj účet a na účet jiných zadavatelů.

Okruh zadavatelů, pro které je centralizované zadávání prováděno:

- Město Boskovice, Masarykovo nám. 4/2, 680 01 Boskovice, IČ: 00279978
- Služby Boskovice, s.r.o., U Lázní 2063/3, 680 01 Boskovice, IČ: 26944855
- Městská správa sociálních služeb Boskovice, příspěvková organizace, Boskovice, Havlíčkova 2126/19, 680 01 Boskovice, IČ: 00380504
- Základní škola Boskovice, příspěvková organizace, náměstí 9. května 953/8, 680 01 Boskovice, IČ: 62072757
- Mateřská škola Boskovice, příspěvková organizace, Lidická 1690, 680 01 Boskovice, IČ: 62072871
- Kulturní zařízení města Boskovice, příspěvková organizace, Kpt. Jaroše 107/15, 680 01 Boskovice, IČ: 69648468

Rámcová smlouva o dodávce kancelářských potřeb bude uzavřena samostatně s každým jednotlivým odběratelem.



I. Identifikační údaje zadavatele a kontaktní osoba

Název zadavatele: Město Boskovice

Sídlo: Masarykovo náměstí 4/2, 680 01 Boskovice

Právní forma: 801 - Obec

IČ: 00279978

Jméno osoby oprávněné za zadavatele jednat: Ing. arch. Jana Syrovátková, starostka

Kontaktní osoba zadavatele: Bc. Lucie Pohle – koordinátor veřejných zakázek

tel.: 602 642 419, e-mail: lucie.pohle@boskovice.cz

II. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Rámcové smlouvy s jedním dodavatelem na dodávky kancelářských potřeb dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách zejména ve specifikaci požadovaného plnění, které jsou přílohou č. 4 této výzvy.

Zadávací podmínky jsou tvořeny výzvou k podání nabídek a jejími přílohami.

Zadavatel nepožaduje náhradní plnění.

Kancelářské potřeby budou dodávány dle potřeby zadavatele na základě objednávky. Objednávka může být učiněna elektronicky. Pro tyto účely uvede účastník ve smlouvě jméno a příjmení kontaktní osoby včetně telefonního čísla a e-mailu.

Součástí předmětu plnění je rovněž:

- doprava na místo určení.

Zadavatel v příloze č. 4 výzvy specifikoval předpokládaný odběr kusů jednotlivých kancelářských potřeb za rok. Jedná se o předpokládaný odběr a dodavatel nesmí zadavatele jakkoli penalizovat v případě odběru nižšího či vyššího počtu kusů či balení. Předpokládaný odběr slouží i pro výpočet celkové nabídkové ceny (vzorový výpočet) za jeden rok plnění.

III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zahájení: 01.01.2025

Ukončení: doba neurčitá

Místo plnění: Boskovice

IV. Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání splnění následující kvalifikace. Splnění kvalifikace je jednou z podmínek účasti v zadávacím řízení.

4.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti v rozsahu přílohy č. 2 této výzvy, a to doložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

4.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti doložením:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. K prokázání způsobilosti účastník předloží konkrétně tato živnostenská oprávnění, nebo výpis ze Živnostenského rejstříku prokazující oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace dle odst. IV. odst. 4.2. písm. b) této výzvy v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) *doklady prokazující splnění kvalifikačního předpokladu podle odst. IV. odst. 4.1. a 4.2. písm. a) této výzvy poddodavatele a*
- b) *smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.*

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kvalifikace podle odst. IV. 4.1. a 4.2. písm. a) této výzvy.

4.3 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikační předpokladů, dokládá dodavatel v prosté kopii.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy si vyžádat u vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost dle odst. 4.1. a profesní způsobilost dle odst. 4.2. písm. a) (výpis z obchodního rejstříku), musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel, který neprokáže splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů v požadovaném rozsahu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

V. Obchodní podmínky a platební podmínky, požadavky na specifikaci případných poddodavatelů

Zadavatel stanovil veškeré obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu rámcové smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy (dále jen „smlouva“) a je platný pro všechny zadavatele pro které je centralizované zadávání prováděno.

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení smlouvu obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění ji použili jako smlouvu, která bude uzavřena s každým zadavatelem samostatně.

Návrh Smlouvy ve své nabídce účastníci nepředkládají, předkládají čestné prohlášení o její výhradní akceptaci, tj. akceptaci obchodních, platebních a dalších podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem rámcové smlouvy obsaženým v zadávacích podmínkách.

Jako součást své nabídky předloží účastníci jednotkové ceny nabízeného plnění (nabídkový rozpočet dle přílohy č. 4 této výzvy), které budou tvořit přílohu Smlouvy.

Účastníci nejsou oprávněni požadovat změny či doplnění Smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků, jež budou doplněny před podpisem Smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění. Zadavatel požaduje uvést v nabídce účastníka zadávacího řízení, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou, přičemž uvede vymezení dílčích poddodávek z hlediska věcného a finančního (bez DPH) a uvede procentní podíl k celkové ceně plnění bez DPH (u poddodavatele je účastník zadávacího řízení povinen uvést jeho identifikační údaje). Učiní tak prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 této výzvy.

Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud účastník zadávacího řízení pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však účastník zadávacího řízení prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

VI. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou jednotkových cen v Kč bez DPH za kus nebo za balení ke každému požadovanému plnění uvedeném v příloze č. 4 této výzvy (nabídkový rozpočet), který bude rovněž přílohou smlouvy. Na základě těchto jednotkových cen pak bude vypočtena celková nabídková cena za jeden rok plnění, a to v Kč bez DPH a včetně DPH (tj. celková nabídková cena bude stanovena formou vzorového výpočtu za odběr požadovaného plnění v předpokládaném množství za použití nabízených jednotkových cen). Takto stanovená celková nabídková cena bude předmětem hodnocení.

Celková nabídková cena bude rovněž uvedena v krycím listu nabídky (příloha č. 1 výzvy).

Nabízené ceny musí být stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné, které není možné překročit nebo změnit, vyjma podmínek, stanovených v obchodních podmínkách, za nichž je možné cenu změnit.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky a včetně dopravy na místo určení a dalších potřebných prací nutných k realizaci předmětu veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.

Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové nabídkové ceny) není přípustná.

VII. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

VIII. Způsob podání nabídky, podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v elektronické podobě a ve všech částech v českém jazyce nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Dokumenty v jiném cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka.

Nabídku je možné podat elektronicky výhradně prostřednictvím Elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://zakazky.boskovice.cz/> (dále také též „Profil zadavatele“).

Nabídka bude dodavatelem vložena v elektronické podobě v Elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně Zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění. Dodavatel přitom postupuje podle dispozic Zadavatele, uvedených v dokumentaci elektronicky vedeného Zadávacího řízení.

Nabídka musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, v takovém případě dodavatel doloží toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.

Odeslání nabídky prostřednictvím Elektronického nástroje E-ZAK může být učiněno i jinou osobou než statutárním orgánem dodavatele nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, tímto však není dotčen předchozí odstavec.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje o účastníkovi a dále nabídková cena či další údaje pro účely hodnocení nabídky včetně ostatních dokladů či informací stanovených touto výzvou k podání nabídek.

Zadavatel doporučuje následující osnovu nabídky:

Část 1 – Prokázání splnění kvalifikace

1. Krycí list nabídky
2. Doklady prokazující splnění kvalifikace dle článku IV. této výzvy

Část 2 – Akceptace smlouvy, nabídková cena

1. Čestné prohlášení o bezvýhradné akceptaci smlouvy tj. obchodních, platebních a dalších podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o plné vázanosti účastníka návrhem rámcové smlouvy obsaženým v zadávacích podmínkách
2. Nabídkový rozpočet (oceněná příloha č. 4 této výzvy)

Část 3 – Další nedílné součásti nabídky

1. Zde účastník doloží další součásti nabídky jako např. plnou moc v případě, že je nabídka podepsána zplnomocněným zástupcem apod.

IX. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do: **20.11.2024 do 10:00 hodin.**

Tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídky.

Za čas podání nabídky odpovídá účastník zadávacího řízení.

Zadavatel proto doporučuje nabídku administrovat včas. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek není řádně podanou nabídkou, k takové nabídce se nepřihlíží a taková nabídka nebude posuzována.

Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatele, který podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel vyloučí.

Otevírání obálek v elektronické podobě proběhne bez účasti dodavatelů.

X. Kritéria hodnocení a způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Kritéria hodnocení:

Zadavatel stanovil pro zadání této veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídek. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle kritéria **nejnižší celková nabídková cena v Kč včetně DPH** za jeden rok plnění (vzorový výpočet nabídkové ceny).

Způsob hodnocení:

Pro účely hodnocení bude brána cena uvedená v soupisu nabízeného plnění (příloha č. 4 této výzvy).

Hodnocení bude probíhat tak, že nabídky budou seřazeny podle výhodnosti, a to od nejvýhodnější nabídky pro méně výhodnou nabídku. Ekonomicky nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

XI. Vázanost nabídkou

Účastník zadávacího řízení je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů, tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Účastníkovi zadávacího řízení, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, se tato lhůta prodlužuje o dalších 60 dnů, ve kterých bude uzavřena příslušná smlouva, pokud vyzývatel nevyužije svého práva neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem zadávacího řízení.

XII. Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení bude zadavatelem odesláno do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v přechodí větě.

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou vždy zveřejněny na Profilu zadavatele: https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html.

Žádosti o dodatečné informace doručí účastník zadávacího řízení prostřednictvím Profilu zadavatele.

XIII. Další podmínky

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení bude probíhat v českém jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení, a to nejpozději do uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo zúžit rozsah plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v této výzvě, a to buď na základě žádosti účastníka zadávacího řízení o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu.

Účastník zadávacího řízení nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Nebude-li nabídka obsahovat veškeré požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách nebo bude-li nabídka v rozporu s těmito zadávacími podmínkami, může být ze zadávacího řízení vyloučena.

Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých účastnících zadávacího řízení považuje za důvěrné a bude je využívat pouze pro účely této soutěže.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení v nabídkách.

Účastník zadávacího řízení, v případě, pokud bude jeho nabídka vybrána jako nejvýhodnější a bude s ním uzavřena smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky, souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy v návaznosti na povinnost vyzyvatele dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Kompletní zadávací podmínky, tj. výzva včetně příloh, je dispozici v elektronické podobě, a to na profilu zadavatele města Boskovice: https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html. Veřejná zakázka je zadávána v uzavřené výzvě, proto přístup k zadávacím podmínkám bude na profilu zadavatele možný, až po přihlášení dodavatele pod svým účtem. Zadávací podmínky budou na profilu zadavatele zveřejněny současně s odesláním výzvy k podání nabídek. Pro stažení podmínek proto musí mít dodavatel dokončenou registraci a přihlásit se pod svým účtem. V případě problémů prosím kontaktujte help linku: +420 515 917 947 nebo +420 538 702 719).

Zadavatel si vyhrazuje sdělovat veškerá oznámení (oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele, zrušení zadávacího řízení), dodatečné informace, případně výzvy k objasnění nabídek, prostřednictvím Profilu zadavatele: https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html.

V Boskovicích

.....
Ing. arch. Jana Syrovátková, v.r.
starostka

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Obchodní podmínky (návrh rámcové smlouvy)
- Příloha č. 4 - Specifikace požadovaného plnění
- Příloha č. 5 - Seznam poddodavatelů