



## Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek<sup>1</sup>

<b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
<b>Název zakázky</b>	<b>Zpracování pasportů města Boskovice</b>
<b>Druh zakázky</b> (služba, dodávka nebo stavební práce)	<b>Služby</b>
<b>Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek</b>	<b>03.04.2019</b>
<b>Registrační číslo projektu</b>	<b>CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007402</b>
<b>Název projektu</b>	<b>Zpracování koncepčních dokumentů rozvoje města Boskovice</b>
<b>Název / obchodní firma zadavatele</b>	Město Boskovice
<b>Sídlo zadavatele</b>	Masarykovo nám. 4/2, 0680 01 Boskovice
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa</b>	Ing. Jaroslav Dohnálek Tel. 516 488 601, e-mail: jaroslav.dohnalek@boskovice.cz
<b>IČ zadavatele / DIČ zadavatele</b>	00279978
<b>Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa</b>	Bc. Lucie Kolářová Tel. 602 642 419, e-mail: lucie.kolarova@boskovice.cz
<b>Lhůta pro podání nabídek</b>	23. 04.2019 do 10.00 hodin
<b>Místo pro podání nabídek</b>	Nabídky je možné podávat osobně či poštou na adresu sídla zadavatele. V případě osobního podání se nabídky podávají na podatelnu města Boskovice, Masarykovo náměstí 4/2, 680 18 Boskovice, a to v úředních dnech pondělí a středa od 08:00 hodin do 17:00 hodin, v neúředních dnech úterý, čtvrtek a pátek od 08:00 hodin do 14:00 hodin. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
<b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>	
Předmětem veřejné zakázky je zpracování pasportů na pozemcích ve vlastnictví zadavatele na katastrálním území Města Boskovice.  Jedná se o zpracování celkem 4 pasportů majetku města Boskovice: - pasport zeleně (včetně inventarizace stromů), - pasport místních komunikací a dopravního značení, - pasport budov města (včetně zhodnocení jejich stavu a energetické náročnosti), - pasport mobiliáře města včetně separačních míst.  Veškeré pasporty musí být zpracovány a předány jak v listinné tak i v elektronické podobě (v pdf a v digitální vektorové podobě ve vektorovém formátu ESRI SHP v souřadném systému S-JTSK včetně vyplněných tabulek atributů). Jedná se o státní souřadný systém, otevřený formát, který je kompatibilní s geografickým systémem zadavatele.	

<sup>1</sup> Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Zadavatel na základě těchto klíčových aktivit rozdělil veřejnou zakázku na čtyři části:

1. část – pasport zeleně (včetně inventarizace stromů)
2. část – pasport místních komunikací a dopravního značení
3. část - pasport budov města (včetně zhodnocení jejich stavu a energetické náročnosti)
4. část - pasport mobiliáře města včetně separačních míst

Vymezení předmětu plnění a rozsah požadovaného plnění pro jednotlivé části jsou specifikována v příloze č. 1a až 1d Podrobná specifikace předmětu a rozsahu požadovaného plnění a v obchodních podmínkách, které jsou přílohou č. 4a až 4d této výzvy (pro každou část).

Tato výzva včetně rozsahu požadovaného plnění tvoří závazné podmínky pro zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky.

<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</b>	1. část – pasport zeleně (včetně inventarizace stromů) <b>250.000 Kč bez DPH</b>  2. část – pasport místních komunikací a dopravního značení <b>260.000 Kč bez DPH</b>  3. část - pasport budov města (včetně zhodnocení jejich stavu a energetické náročnosti) <b>120.000 Kč bez DPH</b>  4. část - pasport mobiliáře města včetně separačních míst <b>100.000 Kč bez DPH</b>
<b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</b>	Shodná pro všechny části: Předpoklad zahájení plnění – květen/2019 Ukončení plnění – 31.12.2019 Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky.
<b>Místo dodání / převzetí plnění</b>	Město Boskovice
<b>Pravidla pro hodnocení nabídek</b> , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Nabídky budou podávány pro každou část samostatně a každá část bude hodnocena samostatně. Zadavatel stanovil jako hodnotící kritérium každé části veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídek. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podaných do každé části veřejné zakázky podle nejnižší nabídkové ceny včetně DPH, stanovené za celý předmět veřejné zakázky té dané části, na kterou je nabídka podávána. Pro účely hodnocení bude brána celková nabídková cena včetně DPH uvedená ve smlouvě příslušné části veřejné zakázky. Hodnocení bude probíhat tak, že nabídky budou seřazeny podle výhodnosti, a to od nejvýhodnější nabídky po méně výhodnou nabídku. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nabídek bude rozhodnuto transparentním výběrem (losem). V případě losu se budou moci účastnit zástupci dodavatelů, o jejichž umístění se bude losovat.	
<b>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele</b>	
Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace: <u>Základní způsobilosti předložením (společná pro všechny části):</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Čestného prohlášení prokazujícího splnění základní způsobilosti v rozsahu dle přílohy č. 2 této výzvy. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dodavatele) a nesmí být přede dnem podání nabídky starší 3 měsíců. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a</li></ul>	



zároveň každý člen statutárního orgánu.

Profesní způsobilosti předložením (společná pro všechny části):

- Výpisu z obchodního rejstříku pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;
- Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky.

Prokázání technické kvalifikace dodavatele pro 1. část pasport zeleně (včetně inventarizace stromů):

- Seznam významných služeb provedených (dokončených) dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikační údaje objednatele.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu, včetně uvedení kontaktu na Objednatele pro možnost případného potvrzení reference.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud za poslední 3 roky provedl alespoň 1 zakázku obdobného charakteru.

Za zakázku obdobného charakteru se považuje zakázka, jejímž předmětem bylo zpracování nového nebo aktualizace stávajícího pasportu zeleně včetně inventarizace stromů s hodnotou min.100 tis. Kč bez DPH/ jedna zakázka.

Prokázání technické kvalifikace dodavatele pro 2. část pasport místních komunikací a dopravního značení:

- Seznam významných služeb provedených (dokončených) dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikační údaje objednatele.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu, včetně uvedení kontaktu na Objednatele pro možnost případného potvrzení reference.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud za poslední 3 roky provedl alespoň 1 zakázku obdobného charakteru.

Za zakázku obdobného charakteru se považuje zakázka, jejímž předmětem bylo zpracování nového nebo aktualizace stávajícího pasportu komunikací a dopravního značení s hodnotou min.100 tis. Kč bez DPH/ jedna zakázka.

Prokázání technické kvalifikace dodavatele pro 3. a 4. část pasport není požadováno

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, vyjma Čestného prohlášení, dokládá dodavatel v prosté kopii. Zadavatel je oprávněn po dodavateli před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti, případně dalších dokladů požadovaných výzvou a dodavatel je povinen je předložit.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.), které nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.



### Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

S ohledem na skutečnost, že je veřejná zakázka rozdělena na části, je dodavatel oprávněn podat nabídku buď na některou část, nebo na všechny části. Nabídky na jednotlivé části se podávají v samostatných uzavřených obálkách.

Nabídka musí být zpracována v písemné podobě a ve všech částech v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných oddílů, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné složce nebo společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:

#### Oddíl 1 – Prokázání splnění kvalifikace

1. Krycí list nabídky
2. Doklady prokazující splnění kvalifikace

**Oddíl 2 – Podepsaný návrh smlouvy**, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy včetně příloh

**Oddíl 3 – Harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky**

**Oddíl 4 – Další nedílné součásti nabídky**

Zde účastník zadávacího řízení doloží další součásti nabídky jako např. plnou moc v originálu nebo v úředně ověřené kopii v případě, že je nabídka podepsána zplnomocněným zástupcem apod.

**Oddíl 5 – Datová forma nabídky**

Kopie nabídky na CD nebo DVD ve formátu \*.doc, \*.pdf, nebo jiném.

<b>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</b>	<p>Shodné pro všechny části:</p> <p>Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za kompletní splnění předmětu plnění včetně všech souvisejících činností a nákladů nezbytných pro splnění předmětu veřejné zakázky.</p> <p>Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky (příloha č. 3a až 3d této výzvy) a v návrhu smlouvy.</p> <p>Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná a platná po celou dobu realizace.</p> <p>Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případě, kdy v průběhu plnění dojde ke změnám daňových předpisů týkajících se sazeb DPH, v takovém případě bude k nabídkovým cenám připočteno DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Jiné překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.</p>
<b>Požadavek na písemnou formu nabídky</b>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a části zakázky, na kterou je nabídka podávána a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.</p> <p>Pro 1. část veřejné zakázky bude obálka s nabídkou nadepsána: „NEOTEVÍRAT – Pasport zeleně</p> <p>Pro 2. část veřejné zakázky bude obálka s nabídkou nadepsána: „NEOTEVÍRAT – Pasport místních komunikací a dopravního značení</p> <p>Pro 3. část veřejné zakázky bude obálka s nabídkou nadepsána: „NEOTEVÍRAT – Pasport budov města</p> <p>Pro 4. část veřejné zakázky bude obálka s nabídkou nadepsána: „NEOTEVÍRAT – Pasport mobiliáře města včetně separačních míst.</p> <p>Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny resp. podány ve</p>



	<p>lhůtě nebo způsobem stanoveným v těchto zadávacích podmínkách, se nepovažují za podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží. Takové nabídky budou archivovány jako součást výběrového řízení.</p>
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b>	<p>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu, a to na krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 (pro každou část samostatně)</p>
<b>Požadavek na jednu nabídku</b>	<p>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to vždy samostatně na každou část.</p>
<b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.</p> <p>Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) zadavatel zveřejní na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> u příslušné zakázky a dále na profilu zadavatele <a href="https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html</a></p> <p>Zadavatel rovněž může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele o vysvětlení. Toto vysvětlení bude rovněž zveřejněno na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> u příslušné zakázky a dále na profilu zadavatele <a href="https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html</a></p>	
<b>Další požadavky na zpracování nabídky</b>	
<p>Platné pro všechny části:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zadavatel stanovil veškeré obchodní a platební podmínky formou závazných návrhů smluv, které tvoří přílohu č. 4a až 4d této výzvy (dále jen „návrh smlouvy“). Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění je použili jako návrh smlouvy, který předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh smlouvy nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek uvedených v návrhu. Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „***“).</li><li>• Součástí návrhu smlouvy bude v případě realizace zakázky prostřednictvím poddodavatelů i seznam poddodavatelů</li><li>• Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky (doložení plné moci jako součástí nabídky v prosté kopii). Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy nebo kopie podepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu smlouvy.</li><li>• Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník zadávacího řízení) sám vypracoval závazný časový a finanční harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky jako součást nabídky. Harmonogram plnění bude uveden v kalendářních týdnech. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky, provést jeho doplnění, změny či úpravy.</li><li>• Nabídkovou cenu je možné změnit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.</li><li>• Zadavatel po dodavateli (účastníkovi zadávacího řízení) požaduje, aby ve své nabídce podrobně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. U každého poddodavatele musí být uvedeny jeho identifikační údaje. Pro tyto účely může být použita příloha č. 5 Seznam poddodavatelů.</li><li>• Zadavatel nepřipouští variantní řešení</li><li>• Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky výzvy v době lhůty pro podání nabídek. Takto</li></ul>	



provedenou změnu musí zadavatel zaslat k uveřejnění i na portál [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

- Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:
  - a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky;
  - b) byly ve stanovené lhůtě podány pouze neúplné nabídky nebo nabídky, které jsou v rozporu s požadavky podle bodu kap. 20.2 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ;
  - c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě/zadávací dokumentaci;
  - d) smlouvu se zadavatelem odmítli uzavřít všichni dodavatelé, s nimiž bylo možné smlouvu uzavřít, příp. neposkytli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy;
  - e) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě není možné.
- Zadavatel může zrušit výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:
  - a) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval;
  - b) dodavatel vyzvaný k uzavření smlouvy odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost;
  - c) zadavateli byla podána pouze jedna úplná nabídka.
- Dodavatel (účastník zadávacího řízení) je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel (účastník) je povinen umožnit přístup osobám pověřeným poskytovatelem dotace OPZ i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti, apod.) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy, a to po dobu stanovenou minimálně dle pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.

**Zadávací řízení se řídí**

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č.9.), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.**

Datum a podpis osoby oprávněné  
jednat za zadavatele

V Boskovicích dne 03.04.2019

**Přílohy:**

- Příloha č. 1a – Podrobná specifikace předmětu a rozsahu požadovaného plnění pro 1. část
- Příloha č. 1b – Podrobná specifikace předmětu a rozsahu požadovaného plnění pro 2. část
- Příloha č. 1c – Podrobná specifikace předmětu a rozsahu požadovaného plnění pro 3. část
- Příloha č. 1d – Podrobná specifikace předmětu a rozsahu požadovaného plnění pro 4. část
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3a – Krycí list nabídky pro 1. část
- Příloha č. 3b – Krycí list nabídky pro 2. část
- Příloha č. 3c – Krycí list nabídky pro 3. část
- Příloha č. 3d – Krycí list nabídky pro 4. část
- Příloha č. 4a – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy pro 1. část
- Příloha č. 4b – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy pro 2. část
- Příloha č. 4c – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy pro 3. část
- Příloha č. 4d – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy pro 4. část
- Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Veřejná zakázka je zadávána v otevřené výzvě, kompletní zadávací podmínky tj. výzva včetně příloh je poskytována v elektronické podobě, a to způsobem umožňující neomezený dálkový přístup na profilu zadavatele města Boskovice:  
[https://zakazky.boskovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html).