

Zadávací dokumentace pro **nadlimitní veřejnou zakázku na služby** zadanou v užším řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

## **„Údržba veřejné zeleně v Boskovicích – 2021“**

**Zadavatel zakázky:**

**Město Boskovice**

**Masarykovo nám. 4/2, 680 18 Boskovice**

**IČ: 00279978**

## **Přílohy:**

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy o dílo
3. Standardní technologický předpis pro údržbu zeleně
4. Výkaz výměr a roční rozpočet

## **1. PREAMBULE**

Zadavatel odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění podle ustanovení § 212 zákona zahájil zadávání nadepsané veřejné zakázky v užším řízení podle ustanovení § 58 zákona. V souladu s ustanovením § 96 zákona zadavatel tímto uveřejňuje zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“) na profilu zadavatele. Práva a povinnosti neuvedené v této ZD se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“ či „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je k dispozici v plném rozsahu na profilu zadavatele na adrese:  
[https://zakazky.boskovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html)

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen písemně doručit (postačí emailem) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávací dokumentace odešle zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

Při plnění zakázky nemohou být poddodavateli realizovány práce údržby a sekání trávníků a výkon pozice vedoucího realizace a zástupce vedoucího realizace – a veškeré kvalifikační předpoklady se k uvedeným činnostem nebo pozicím vztahující.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na účast dodavatele v zadávacím řízení a na plnění předmětu veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky (žádosti o účast) a ve své nabídce (žádosti o účast) je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, bude považováno

za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Podáním své nabídky (žádosti o účast) účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Při přípravě a podávání žádostí o účast jsou účastníci povinni postupovat zejména dle přílohy č. 4 ZD – kvalifikační dokumentace.

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení a v souladu s § 58 odst. 3 zákona vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokáží splnění kvalifikace. Nevyloučené účastníky zadavatel vyzve k podání nabídek. Při přípravě a podávání nabídky jsou účastníci povinni postupovat dle ZD a zaslané Výzvy k podání nabídek.

Na tvorbě zadávací dokumentace se podílela společnost VIA Consult a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, jako zástupce zadavatele – viz níže (tvorba zadávací dokumentace včetně příloh, vyjma předmětu plnění veřejné zakázky, projektové části zadávací dokumentace a příloh smlouvy o dílo).

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

*POZN.: Zadavatel doporučuje zájemcům o zakázku vycházet (při zpracování žádosti o účast a dokumentace prokazující kvalifikační předpoklady) z komplexní dokumentace včetně projektových dokumentací, jelikož je zadavatelem požadováno v rámci předložení kvalifikace rovněž poddodavatelské schéma, jenž musí odpovídat poddodavatelům, pomocí kterých je prokazována kvalifikace, a to v objemu poddodavatelských prací odpovídajícím poddodavateli prokázané kvalifikaci.*

*Jiné osoby, pomocí kterých bude dodavatel prokazovat kvalifikační předpoklady, musí poskytnout plnění určené k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.*

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

*POZN.: Poddodavatelé, pomocí kterých zájemce o zakázku prokazoval kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.*

## **2. INFORMACE O ZADAVATELI**

### **2.1. Základní údaje**

název : Město Boskovice  
sídlo : Masarykovo nám. 4/2, 680 18 Boskovice  
IČO : 00279978  
DIČ : CZ00279978

### **2.2. Pověřená osoba zadavatele**

Zástupcem zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je VIA Consult a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, IČO: 25084275.

Korespondenční adresa pobočky: VIA Consult a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno.

### **2.3. Kontaktní osoby**

Kontaktní osobou ve všech otázkách je Mgr. Ondřej Steinbauer, tel.: +420 731 130 295, e-mail: [steinbauer@viaconsult.cz](mailto:steinbauer@viaconsult.cz).

### **2.4. Profil zadavatele**

Profilem zadavatele je adresa: [https://zakazky.boskovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html)

### **2.5. Elektronický nástroj zadavatele**

Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu veřejné zakázky jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. **registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na [https://zakazky.boskovice.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.boskovice.cz/profile_display_2.html).

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne kontaktní osoba zadavatele.

### 3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je komplexní údržba veřejně přístupné zeleně v Boskovicích, a to vybraných vegetačních bodových a plošných prvků. Komplexní údržbou městské zeleně se rozumí všechny práce související se zakládáním, pěstováním, údržbou a likvidací sadovnických prvků přirozených či umělých, uspořádaných podle zásad sadovnické estetiky do zpravidla více funkčních kompozic, jakož i pravidelné, řádné a odborné provádění celoroční údržby zeleně na všech veřejných plochách zeleně specifikovaných v příloze č. 1, která je přílohou této zadávací dokumentace.

Bližší podrobnosti vztahující se k jednotlivým prvkům a požadovaným činnostem jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (za 48 měsíců) činí 23.328.000,- Kč bez DPH.**

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Dodávka	CPV
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77310000-6

Zahradnické služby	77300000-3
Prořezávání stromů a zastřihování živých plotů	77340000-5
Vysazování stromů	77211600-8

#### 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

##### **Předpokládaný termín plnění zakázky:**

Předpokládané zahájení realizace zakázky bude 1. 1. 2022, smlouva bude s vítězným účastníkem uzavřena na dobu neurčitou s 9 měsíční výpovědní lhůtou. Termín zahájení bude stanoven s ohledem na proces zadávacího řízení. Zahájení realizace zakázky může být posunuto až o několik měsíců (s ohledem na výběrové řízení).

**Místo plnění:** území města Boskovice

**Prohlídka místa plnění:** Účastníci mohou učinit prohlídku okolí místa plnění zakázky nezávisle na zadavateli, jelikož se jedná o veřejně přístupná místa.

#### 5. Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit dle **kritéria nejnižší nabídkové ceny**. **Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH**. Rozumí se cena, uvedená v návrhu smlouvy. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Způsob výpočtu ceny je specifikován v čl. 6.2 zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu zakázky.

#### 6. Obchodní podmínky

##### 6.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky

předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřipustné a mohou mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

#### **K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:**

- **Seznam poddodavatelů.**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tito podílejí na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách.

*Pozn.: Pokud dodavatel nepředloží výčet poddodavatelů, bude na něj pohlíženo tak, že při realizaci zakázky poddodavatele nevyužije.*

*Pozn.: Účastník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za účastníka v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.*

- **Položkový rozpočet (viz příloha č. 4 zadávací dokumentace)**

#### **Před podpisem smlouvy vybraný účastník dále doloží:**

- **Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: účastník musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí činit alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH).**

Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do výběrového řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného účastníka před podpisem smlouvy.

- **Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokumentů dle § 122 odst. 3, písm. a) zákona.**

Pozn.: Zadavatel upozorňuje účastníky, že vybranému dodavateli bude ve výzvě k předložení výše uvedených dokumentů stanovena přiměřená lhůta. Nepředloží-li vybraný dodavatel veškeré požadované dokumenty ve lhůtě k tomu stanovené, je zadavatel oprávněn jej v souladu s § 122 odst. 7 zákona vyloučit ze zadávacího řízení.

Pozn.: V případě, že účastníkem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené účastníkem - sdružením při realizaci zakázky tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## 6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

- Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**.
- Zhotovitel předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění – vyplněný položkový rozpočet (příloha č. 4 zadávací dokumentace).
- Každá položka rozpočtu bude vyplněna. Chybějící, nenacenená či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést k vyloučení účastníka.
- Zhotovitel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.
- **Celková nabídková cena účastníka, stanovená na základě ročního položkového rozpočtu, vstupuje do hodnocení nabídek. Jedná se však pouze o předpokládané roční plnění, tj. vybraný dodavatel bude v rámci realizace zakázky fakturovat jednotlivé položky (množství skutečně provedených prací) dle jednotkových cen, v tomto rozpočtu uvedených, a to v souladu s mechanismem, stanoveným ve smlouvě o dílo (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).**
- Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

## 7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

### Výše požadované jistoty:

Zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách požaduje, aby účastník k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 350.000,- Kč.



**Forma poskytnutí jistoty:**

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky (dle ustanovení zákona o pojistné smlouvě).

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele účastník sdělí v rámci nabídky zadavateli **údaje o provedené platbě**.

Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele jsou následující:

číslo účtu:	<b>107-4209470247/0100</b>
variabilní symbol platby:	IČ účastníka
konstantní symbol:	558
označení platby:	název zadávacího řízení, název účastníka
IBAN:	CZ55 0100 0001 0742 0947 0247
BIC:	KOMBCZPPXXX

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být připsána na účet zástupce zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí zákonem. Neuvede-li účastník v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků účastníka na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést účastník v rámci nabídky.

V případě, že dodavatel poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky (obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v § 41 odst. 8 zákona jistotu) nebo prohlášení dle §41 odst. 4 písm. c) zákona.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud dodavateli zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.

## 8. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 8.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek, v níž zadavatel vyzve veškeré zájemce o účast, kteří prokázali splnění kvalifikace.**

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

### 8.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky (doporučení zadavatele)

Uchazeč sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí:

- a) krycí list nabídky a rekapitulace ceny
- b) obsah nabídky
- c) návrh smlouvy splňující požadavky čl. 5.1
- d) přílohy návrhu smlouvy (např. oceněný položkový rozpočet, výčet poddodavatelů, aj.)
- e) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)

## 9. Otevírání nabídek

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## 10. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 5 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

## 11. Práva zadavatele

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení ze zákonných důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

## **12. Další podmínky zadávacího řízení a upřesňující požadavky zadavatele**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.